

Comité Académico Pediatría USS

31 - Marzo - 2025

I.- Fecha 31 - Marzo - 2025

Hora: 20:00 - 21 : 30 hrs

II.- Asistentes

- Carola Goecke
- Carmen Honores
- Marietta Oyanader
- Celia Carolina Chávez
- Gloria Sánchez
- Raquel Lipchak
- Gerardo Flores
- Francisca Vergara
- Marcela Villarroel
- Fernando Iñiguez
- **Inasistentes:**
 - Ximena Hidalgo
 - Loreto Twele
 - Marcela Galindo

III.- Residentes Primer Año 2025

- Inicio Año Académico : Lunes 07 - Abril - 2025 08:30 hrs Campus
USS Hospital
- Residentes Primer Año Puerto Montt
 - Valentina Rabie Tarabla
 - Diego Bueno
- Residentes Primer Año Los Angeles
 - Anya Swick Martínez
 - Fernando Inostroza Cáceres

IV.- Campo Clínico Hospital Los Angeles

- Residente Segundo Año Los Angeles
 - Dr Elvis Martínez (Traslado Beca desde Puerto Montt)
- UCP :
 - Jefe : Dr Diego Aranguiz
 - 6 camas
- UTI Pediatría (Intermedio)
 - Coordinador : Dr Pablo Arias
 - 6 camas
- Dra Celia Carolina Chávez de Hospital Los Angeles enviará listado de docentes por Subespecialidad para ver donde se harán las Rotaciones.
 - Rotación Nutrición : Hay que hacerla en Puerto Montt
 - Rotación Genética : Hay que hacerla en Puerto Montt
 - Rotación Endocrinología infantil: se solicitó hacerla en Hospital Las Higueras de Talcahuano
 - Si convenio de Endocrino con Higueras no se logra , Rotación Endocrino debe realizarse en Puerto Montt.

V.- Programas de Rotaciones

- Se debe enviar los Programas de todas las Rotaciones a Directora de Programa de Pediatría.
- Dicho Programa debe ser enviado al inicio de la Rotación a cada Residente por Mail o personalmente y solicitar Firma o acuso de recibo.

VI.- Feedback

- A la mitad de cada Rotación y al final de la misma se debe realizar Feedback individual a cada Residente.}
- Dicho Feedback debe quedar consignado en la Hoja de evaluación :
 - En la Hoja de Rúbrica , donde están las Observaciones
 - Puede ser Fortalezas y Debilidades
 - Debe registrarse Firmas del Residente y del Coordinador de la Rotación

VII.- Rotaciones de Malla 2024 Pediatría general

- Se actualizó en Octubre 2024
- Se eliminó Rotación Anestesia
- Se suspendió temporalmente Rotación Fisiatría hasta contar nuevamente con Fisiatra.

VIII.- Horario Docente y Asistencial

- Se debe programar horario docente para que no se superponga con horario asistencial.

- Apparently there will be a teaching plan with a teaching schedule which will be reviewed by Hospital Direction
- There will be a Memorandum to the Service Chiefs with a date 31-March-2025

IX.- Progresión de Residentes

- 2 Residents of First Year Hospital Puerto Montt (Elvin e Ignacio) give their first year exam by April.
- Mae :
 - She will give her first year exam (written and oral) because she is behind in her rotations.
 - She has not done Pediatric Infectology.
 - Infectology she will do in May or June and there she will give the exam.
- The exam is a selection of a clinical case at random, the resident evaluates the case and develops the case in front of the examiner.
- It is necessary to specify if in the final exam of the first year all rotations or only Pediatric Ward.

X.- Recursos durante la Beca de Pediatría

- The scholarship must be carried out in order
- The big deficit has been the First Year of Scholarship
- There should be more teachers and more Seminars
- Residents must expose at least 2 times in Clinical Meetings
- In general the Residents :

- No saben analizar 1 artículo
 - No saben realizar búsqueda bibliográfica y Reunión Bibliográfica
 - Debiera hacerse en forma obligatoria durante Primer Año un Curso - Taller de "Búsqueda Bibliográfica"
- Por lo anterior se solicitará apoyo a Red de Biblioteca USS y a su Jefa Evangelina Röling Salazar. Hay que apoyar en la Docencia de primer Año a Dra Francisca Vergara
- Se debe fortalecer los seminarios programados durante el año pasado por Dras Díaz y Vergara para los Residentes , a realizar por pediatras y subespecialistas

XI.- Reglamento de Residentes en relación a Inasistencias

- Inasistencias deben ser siempre justificadas
- El Residente de pediatría debe tener asistencia de un 100% a sus actividades clínicas
- Inasistencia de hasta 2 días: recupera en turno durante fin de semana de 09:00 a 18:00 horas.
- Inasistencia igual o mayor a 3 días : debe recuperar días perdidos al final de la rotación para aprobar.

- Inasistencia mayor a 25% reprueba rotación y debe repetirla (independiente de duración de rotación)
- El cálculo del porcentaje se considera continuo o suma de inasistencias fraccionadas

XII.- Examen final

- Eliminar método exposición de Power Points
- Se utilizará la siguiente metodología :
 - Primer día Examen práctico con 1 o 2 pacientes
 - Segundo día:
 - Examen teórico (sin paciente) frente a Comisión de 3 docentes.
 - Casos clínicos en Sobres a sacar por el o la Residente.
 - 2 o 3 preguntas
 - Pauta de evaluación con ponderación de cada pregunta
- Esta modalidad sería aplicable desde cohorte de Ethel y Natalia.

XIII.- Turnos

- Residente de pediatría debe realizar un turno / semana, que corresponde a su turno de beca.
- El horario de salida del Postturno es 13 : 00 hrs

- Si hace algún otro turno se considera extra y no reemplaza al obligatorio de su Beca .
- Si por necesidades de Servicio (Dirección Hospital, Jefe CR y Jefe de Servicio) se requiere el apoyo de residentes para cubrir turnos en Unidades críticas o Campaña de Invierno se debe hacer la solicitud respectiva al Jefe de Beca.
- Este turno remunerado se considera extra a su turno de residente, por lo cual no conlleva posturno.
- Residente sólo puede realizar turnos extras cuando haya aprobado su rotación de UPCP y UCI Neonatología.
- El posturno excluye de las actividades clínicas, pero no de los seminarios programados.
- Se prohíbe trabajar en otros centros asistenciales.

XIV.- Próxima Reunión CAP (Comité Académico Pediatría)

- Fines de Abril 2025



Dra Carola Goecke

Directora Programa Pediatría USS